

**BUKU PANDUAN
PROPOSAL PENELITIAN DOSEN FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN**



**LPPM
FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN
UNIVERSITAS ADVENT INDONESIA
BANDUNG
2024**

SISTEMATIKA DAN PEMBUATAN PROPOSAL PENELITIAN

Sistematika Usulan Penelitian

Proposal Penelitian Dosen FIK maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan satu spasi, dan ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

Halaman Sampul (Lampiran1)

Halaman pengesahan (Lampiran2)

Daftar isi

Ringkasan (maksimum 1 halaman)

Tulis uraian singkat proposal yang disusun secara ilmiah tentang permasalahan yang akan diteliti, hipotesis (bila ada), kegunaan manfaat penelitian, rencana kegiatan, dan metodologi yang akan digunakan.

BAB 1 : PENDAHULUAN

Jelaskan tentang latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan dan manfaat penelitian. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan penelitian tersebut untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis (apabila ada) atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian;

BAB 2 : TINJAUAN PUSTAKA

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan

penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan (maksimum 5 tahun terakhir);

BAB 3 : METODE PENELITIAN

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan- tahapan penelitian, desain penelitian, model yang digunakan, perubahan yang diamati/diukur, lokasi penelitian, besar sampel dan teknik pengambilan sampel, alat dan teknik pengumpulan data serta analisis data. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian;

BAB 4 : BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

- a. Biaya Penelitian Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dan dilampirkan sesuai dengan format berikut ini:

Tabel 4.1 Format Ringkasan Anggaran Biaya Dosen FIK

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Honor Peneliti	
2	Bahan habis pakai, ditulis secara terperinci sesuai dengan kebutuhan	
3	Perjalanan	
4	Lain-lain: administrasi, publikasi, seminar, laporan, dan lainnya	
	Jumlah	

- b. Jadwal Kegiatan

Jadwal Kegiatan disusun didalam bentuk bar Chart untuk rencana penelitian yang diajukan

No	Kegiatan	Bulan / Tahun											
		Bln Ke-1	Ke-2	Ke-3	Ke-4	Ke-5	Ke-6	Ke-7	Ke-8	Ke-9	Ke-10	Ke-11	Ke-12
1	Kegiatan 1												
2	Kegiatan 2												
3	Kegiatan 3												
n	Kegiatan 4												

DAFTAR PUSTAKA

Tuliskan semua publikasi/pustaka yang digunakan sebagai rujukan dalam menulis proposal. Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit (APA). Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

LAMPIRAN

Justifikasi Anggaran Penelitian (lampiran 3) Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (lampiran 4) Biodata ketua dan anggota (lampiran 5) Surat pernyataan ketua peneliti (lampiran 6)

F. Besaran dan Sumber Dana Penelitian

1. Besarnya total dana penelitian per judul Rp.,- ();
2. Sumber dana berasal dari dana Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UNAI.

G. Mekanisme Pengajuan Proposal

Mekanisme pengajuan proposal berdasarkan dengan POB LPPM UNAI : No 005/POB-REV AKD/LPM-UNAI/VII-2023

H. Publikasi

Hasil penelitian yang telah dilaksanakan harus dipublikasikan kedalam artikel ilmiah melalui jurnal local dengan ISSN/ Jurnal Nasional terakreditasi.

Lampiran 1. Sampul Muka Proposal, Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir

PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR

.....

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL PENELITIAN

NAMA LENGKAP DAN NIP

NAMA PERGURUAN TINGGI
Bulan dan Tahun

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Proposal/Laporan

Halaman Pengesahan

Judul :

Nama Lengkap :

NIP :

Jabatan Fungsional :

Program Studi :

Nomor HP :

Alamat email :

Waktu pelaksanaan :bulan

Biaya Penelitian :Rp.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,

Koordinator Penelitian

Dosen Peneliti

Tanda tangan

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

(Nama Lengkap)

NIP/NIK

NIP/NIK

Mengesahkan,

Dekan FIK

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)

NIP/NIK

Contoh Lampiran 3. Justifikasi Anggaran Penelitian

Honor				
Honor	Honor/jam (Rp)	Waktu (jam/minggu)	Minggu	Honor (Rp)
Ketua				
Anggota 1				
Anggota 2				
Anggota 3				
Sub Total (Rp)				
Peralatan Penunjang				
Material	Justifikasi pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga peralatan penunjang (Rp)
Peralatan 1				
Peralatan 2				
Peralatan 3				
.....				
Sub Total (Rp)				
Bahan Habis Pakai				
Material				
Material 1				
Material 2				
Material 3				
.....				
Sub Total (Rp)				
Perjalanan				

Material	Justifikasi perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Perjelaann ke tempat/ kota A	Survey/sampling/dll			
.....				
Sub Total (Rp)				
Lain-lain				
Kegiatan				
Lain-lain (administrasi, publikasi, seminar, laporan, dll)				
Sub Total (Rp)				
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp)				

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Peneliti

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP/NIDN :

Pangkat / Golongan :

Jabatan Fungsional :

Kategori jenjang penelitian:

Penelitian dasar

Penelitian terapan

Penelitian penemuan, pengembangan, penyempurnaan dan modifikasi

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul:

.....

..

.....

.. yang diusulkan dalam skema(tuliskan skema penelitian) untuk tahun anggaran bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke LPPM UNAI.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,

Kota, tanggal-bulan-tahun

Koordinator Penelitian

Dosen Peneliti

Tanda tangan

Materai Tanda tangan

(Nama Lengkap)

(Nama Lengkap)

NIP/NIK

NIP/NIK

Mengesahkan,
Dekan FIK

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Lampiran 5. Sistematika Laporan kemajuan dan laporan Akhir

LAPORAN KEMAJUAN	Ya	Tdk	LAPORAN AKHIR	Ya	Tdk
HALAMAN SAMPUL			HALAMAN SAMPUL		
HALAMAN PENGESAHAN			HALAMAN PENGESAHAN		
ABSTRAK			ABSTRAK		
KATA PENGANTAR			KATA PENGANTAR		
DAFTAR ISI			DAFTAR ISI		
DAFTAR TABEL			DAFTAR TABEL		
DAFTAR GAMBAR			DAFTAR GAMBAR		
BAB 1. PENDAHULUAN			DAFTAR LAMPIRAN		
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA			BAB 1. PENDAHULUAN		
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN			BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA		
BAB 4. METODE PENELITIAN			BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN		
BAB 5. HASIL YANG DICAPAI			BAB 4. METODE PENELITIAN		
BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA			BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN		
DAFTAR PUSTAKA			BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN		
			DAFTAR PUSTAKA		
			LAMPIRAN		
			- Instrumen		
			- Luaran produk		
			- Bahan Publikasi		