

|                 |   |               |
|-----------------|---|---------------|
| No. Dokumen     | : | SPMI/S2/K1-12 |
| Tanggal Dokumen | : | 07 Juli 2025  |

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENYUSUNAN DOKUMEN SPMI



PROGRAM STUDI MAGISTER KEPERAWATAN  
FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN  
UNIVERSITAS ADVENT INDONESIA  
2025



|                                                                                   |                                                                      |                 |   |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|---|------------------------------------|
|  | FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN                                            | No.             | : | SPMI/S2/K1-12                      |
|                                                                                   |                                                                      | Tanggal Berlaku | : | 7 Juli 2025                        |
|                                                                                   | STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)<br><b>PENYUSUNAN DOKUMEN SPMI</b> | Unit Pelaksana  | : | Program Studi Magister Keperawatan |

## **STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

### **PENYUSUNAN DOKUMEN SPMI**

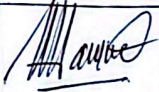
**SATUAN PENJAMINAN MUTU  
FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN  
UNIVERSITAS ADVENT INDONESIA**

Jalan Kolonel Masturi No. 288 Parongpong, Bandung Barat 40559, INDONESIA  
Telepon: +62-022-2700160-161; Fax: +62-022-2700253  
website: [www.unai.edu](http://www.unai.edu)

|                                                                                   |                                                                      |                 |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|
|  | FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN                                            | No.             | : SPMI/S2/K1-12                      |
|                                                                                   |                                                                      | Tanggal Berlaku | : 7 Juli 2025                        |
|                                                                                   | STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)<br><b>PENYUSUNAN DOKUMEN SPMI</b> | Unit Pelaksana  | : Program Studi Magister Keperawatan |

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Digunakan untuk Melengkapi | : Penyusunan Dokumen SPMI |
| Nomor                      | : SPMI/S2/K1-12           |

| No. | Proses     | Penanggung Jawab        |                               |                                                                                      | Tanggal     |
|-----|------------|-------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|     |            | Nama                    | Jabatan                       | Tanda Tangan                                                                         |             |
| 1   | Perumus    | Jonathan H. Tobing      | Kepala Satuan Penjaminan Mutu |  | 7 Juli 2025 |
| 2   | Pemeriksa  | Samuel Maju Simanjuntak | Ketua Program Studi           |  | 7 Juli 2025 |
| 3   | Menyetujui | Samuel Maju Simanjuntak | Ketua Program Studi           |  | 7 Juli 2025 |
| 4   | Menetapkan | Samuel Maju Simanjuntak | Dekan                         |  | 7 Juli 2025 |
| 5   | Pengendali | Jonathan H. Tobing      | Kepala Satuan Penjaminan Mutu |  | 7 Juli 2025 |

### A. TUJUAN

Standar Operasional Prosedur (SOP) ini bertujuan untuk memberikan panduan atau pedoman dalam melakukan **Penyusunan Dokumen SPMI** sesuai dengan ketentuan yang berlaku.